



**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL EN ETAPA INTERMEDIA 2017
Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) 2016**

No. de registro del Comité de Contraloría Social:

2	0	1	7	1	1	S	2	4	5	0	1	5	1	4	2	1
1	0	8	0	0	0	1	1	1								

Nombre de la obra, apoyo o servicio vigilado:

Programa de Fortalecimiento de la
Calidad Educativa 2016 (PFCE 2016)

Fecha de llenado de la cédula:

0	5	1	0	2	0	1	7
DÍA		MES		AÑO			

Periodo de la ejecución o entrega del beneficio:

Del	0	1	1	1	2	0	1	6
	DÍA		MES		AÑO			
Al	1	5	1	2	2	0	1	7
	DÍA		MES		AÑO			

Clave de la entidad federativa:	2	1		
Clave del municipio o alcaldía:	1	0	8	
Clave de la localidad:	0	0	0	1

El Comité de Contraloría Social responderá las preguntas al término de cada entrega de apoyos o servicios o de cada visita de supervisión, para el caso de las obras:

4. En las siguientes preguntas señalen lo que piensan, después de hacer Contraloría Social:

- 4.1 ¿El Programa entregó los beneficios correcta y oportunamente, conforme a las reglas de operación u otras normas que lo regulen? Sí No
- 4.2 Después de realizar la supervisión de la obra, apoyo o servicio ¿Consideran que cumple con lo que el Programa les informó que se les entregaría? Sí No
- 4.3 ¿Detectaron que el Programa se utilizó con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo? Sí No
- 4.4 ¿Recibieron quejas y denuncias sobre la aplicación u operación del Programa? Sí No
- 4.5 ¿Entregaron las quejas y denuncias a la autoridad competente? Sí No
- 4.6 ¿Recibieron respuesta de las quejas que entregaron a la autoridad competente? Sí No

5. La información que conocen se refiere a: (pueden elegir más de una opción)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Objetivos del Programa | <input type="checkbox"/> Dónde presentar quejas y denuncias |
| <input type="checkbox"/> Beneficios que otorga el Programa | <input type="checkbox"/> Derechos y obligaciones de quienes operan el programa |
| <input type="checkbox"/> Requisitos para ser beneficiario (a) | <input type="checkbox"/> Derechos y obligaciones de los beneficiarios (as) |
| <input type="checkbox"/> Tipo y monto de las obras, apoyos o servicios a realizarse | <input type="checkbox"/> Formas de hacer contraloría social |
| <input type="checkbox"/> Dependencias que aportan los recursos para el Programa | <input type="checkbox"/> Periodo de ejecución de la obra o fechas de entrega de los apoyos o servicios |
| <input type="checkbox"/> Dependencias que ejecutan el Programa | <input type="checkbox"/> No deseamos responder / No sabemos |
| <input type="checkbox"/> Conformación y funciones del comité o vocal | |

Si quieres reportar algo o requieres mayor información dirígete a la Instancia Ejecutora.

Correo electrónico: _____

Teléfono: _____

Dirección: _____

Noemí González Barrientos
 Responsable de Contraloría Social en la UT de Oriental

Maythe Claudio Ortega
 Integrante del Comité de la Contraloría Social en la UT de Oriental

Oliver Peregrina Luna
 Integrante del Comité de la Contraloría Social en la UT de Oriental

Fernando Vega Guzman
 Responsable del Comité de Contraloría Social en la UT de Oriental

Jessica Bernet Cruz
 Integrante del Comité de la Contraloría Social en la UT de Oriental